

Información sobre los desarrollos o prototipos

Fecha de actualización: 25/08/2023

¿Para qué sirve un prototipo?

Si bien el principal objetivo de hacer un prototipo es comprobar la viabilidad de un proyecto antes de invertir el dinero, tiempo y esfuerzo que su realización conllevaría, no es para lo único que sirve. Este también nos puede ayudar para:

- **Hablar, definir y acordar las ideas esenciales** de un servicio entre los integrantes del Equipo de Trabajo de una entidad. Para el caso que nos ocupa, de la Corporación Autónoma Regional de Boyacá.
- **Hacer pruebas** que ayuden a validar esas ideas y demostrar si el producto funciona correctamente, responde a las expectativas del mercado.
- **Entender mejor las necesidades de quienes serán los consumidores** del producto o servicio.
- **Implementar cambios o mejoras en su diseño y/o en la experiencia de usuario**, de modo que tengamos todas las garantías de que la aceptación del producto o diseño en el mercado será del 100 %.

¿Cómo hacer un prototipo?

Paso 1. Comprender el problema del cliente: antes de ponernos manos a la obra con el prototipo, lo primero que debemos hacer es conocer qué dificultad tiene (o necesidad quiere cubrir) nuestro cliente potencial y que será la que intentaremos resolver con nuestro producto o servicio.

Paso 2. Determinar una solución: es el momento de pensar en qué solución podemos aportar a dicho inconveniente.

Paso 3. Elaborar el prototipo: toca elegir la técnica de prototipo que vamos a desarrollar, así como las herramientas y los materiales que nos harán falta durante esta fase del proceso.

Paso 4. Poner a prueba el prototipo: con el prototipo finiquitado es el momento de experimentar con él, analizarlo y sacar las primeras conclusiones. De esta manera, sabremos si la idea que habíamos tenido inicialmente es útil o, de lo contrario, toca replantearla.

Paso 5. Optimizar el prototipo: ya sabemos lo que funciona y lo que no, ahora debemos utilizar esa información para perfeccionar nuestro producto o servicio y acercarnos o alcanzar su mejor versión.

6 consejos a la hora de elaborar un prototipo

Conoce a tu público objetivo

Solo así acertarás y te asegurarás de que **tu producto o servicio se adecúa a sus necesidades y tu trabajo (y el de tu equipo) no habrá sido en balde.**

“Aterriza” tu proyecto

Define o concreta la idea principal, aquella sobre la que se cimentará el proyecto y que, al mismo tiempo, te servirá de guía de cara al diseño del producto o servicio.

Haz una lista de características

Recopila todos aquellos **rasgos con los que quieres que cuente tu proyecto y clasifícalos** en función de si son realmente necesarios, medianamente necesarios o innecesarios del todo. De este modo, establecerás cuáles son realmente imprescindibles para el funcionamiento adecuado del producto.

Protege tus ideas

Para evitar posibles copias, falsificaciones o filtraciones de tu prototipo, puedes optar por presentar una **solicitud de patente para tu proyecto** ante la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM). Otra posibilidad es hacer que tu equipo de desarrollo firme un **acuerdo de confidencialidad**.

Ten en cuenta los costes

A partir del diseño y creación del prototipo, podrás hacerte una **idea aproximada de lo que costará producir tu producto o servicio**: técnicas de fabricación, materiales, personal, contratiempos, etc.

Es importante que busques un **equilibrio entre los gastos de producción y el precio al que tu *target* lo comprará o contratará**. Si este último es muy elevado, quizás corras el riesgo de que tu proyecto fracase.

¿Qué es un prototipo?

Los prototipos son una visión preliminar del sistema futuro, que se implementará.

La elaboración de prototipos de un sistema de información es una técnica valiosa para la recopilación rápida de información específica acerca de los requerimientos de información de los usuarios. Citábamos en uno de los retos vigentes, la importancia de una excelente información, como herramienta eficiente en la construcción de confianza.

En este contexto, los prototipos efectivos deben hacerse temporalmente en el ciclo de la vida de desarrollo de sistemas, durante la fase de determinación de requerimientos.

Características:

1. El prototipo es una aplicación que funciona.
2. La finalidad del prototipo es probar varias suposiciones formuladas por el analista y los usuarios.
3. Los prototipos se crean con rapidez

Fases que comprende el desarrollo de prototipos

Investigación Preliminar: Las metas principales de esta fase son determinar el problema y su ámbito, la importancia y sus defectos potenciales sobre la Corporación por una parte y por otro lado identificar una idea general de la solución para realizar un estudio de factibilidad que determina la factibilidad de una solución.

Definición de los Requerimientos del Sistema: El objetivo de esta etapa es registrar todos los requerimientos y deseos que los usuarios y/o grupos de valor, tienen en relación al proyecto.

Diseño Técnico: El sistema, deberá ser rediseñado y documentado; conforme a los estándares de la Corporación y para ayudar a su sostenibilidad.

Programación y Prueba: son todos los cambios identificados en el diseño técnico son implementados y probados para asegurar la corrección y cumplimiento de los mismos con respecto a los requerimientos.

Operación y Mantenimiento: La instalación del sistema en ambiente de explotación en este caso resulta de menor complejidad ya que se supone que los usuarios han trabajado con el sistema al hacer pruebas de prototipos.